

T.C
BORNOVA KAYMAKAMLIğI
İZMİR BORNOVA ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜğÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak,
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden ilâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Akif ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk
istiklâlini, Türk Cumhuriyet'ini, ilelebet,
muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli
budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir.
İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum
etmek isteyecek, dahili ve harici bedhahların
olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti
müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye
atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin
imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu
imkân ve şerait, çok nâmûsait bir mahiyette
tezahür edebilir. İstiklâl ve
cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün
dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin
mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz
vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün
tersanelerine girilmiş, bütün orduları
dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil
işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha
elim ve daha vahim olmak üzere,
memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar
gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde
bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî
menfaatlerini, müstevlilerin siyasi
emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr ü
zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve
şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve
cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil
kanda, mevcuttur!

Hz. Atatürk

*Öğretmenleri;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Hz. Atatürk

Sunuş

Bilim ve teknolojinin baş döndürücü bir hızla ilerlediği günümüzde, gelişimi yakalamak, yeniliğe katkıda bulunup öncü olabilmek amacıyla ülke kaynaklarının rasyonel biçimde kullanılması, eğitim öğretim hedeflerinin belirlenmesi ve stratejik olarak planlanması bir zorunluluk halini almıştır. 66 yıllık köklü bir geçmişe sahip olan ve bu geçmişte pek çok başarıya imza atan Bornova Anadolu Lisesi olarak, yükselen gençliğin akademik başarısının yanında, topluma yararlı bireyler olarak yetiştirmelerindeki rolümüzün farkındayız. Bu köklü geçmişi, başarılarla geleceğe taşımaktaki sorumluluğumuzun bilinciyle; idare, öğretmen, öğrenci, veli olarak el birliğiyle çalışmaktayız. Kurum ve ülke değerlerimiz doğrultusunda; dürüst, iletişime açık, yenilikçi, çalışkan bireyler yetiştirmek temel hedefimizdir. Önümüzdeki beş yıllık süreci planlarken, okulumuzun imkân, ihtiyaç ve çözümlerini belirlemede uygulanabilir, sürdürülebilir hedef ve amaçlar seçilmesine özen gösterilmiştir. Hedef ve amaçların uygulanmasında da ekip olarak aynı gayret ve çalışmanın sergileneceğinden şüphem yoktur. Emeği geçen tüm arkadaşlarıma teşekkür eder, başarılarımızın devamını dilerim.

Aydın DOĞMUŞ
Okul Müdürü

İçindekiler

Sunuş	3
İçindekiler	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
Okulun Kısa Tanıtımı *	6
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	8
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	18
Gelişim ve Sorun Alanları.....	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	24
MİSYONUMUZ	24
VİZYONUMUZ.....	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ	26
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	26
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	35
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	40
VI.BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	40
EKLER.....	41

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Aydın DOĞMUŞ	Okul Müdürü	Nurdan DURALI	Müdür Yardımcısı
Ömer TÜRKER	Müdür Baş Yardımcısı	Selçuk SAĞBAŞ	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni
Çağlayan KURUOĞLU	Öğretmen	Abdullah AYDIN	Rehber Öğretmen
M. Nuri ÖZEN	OAB Başkanı	Salih KÖSE	TDE Öğretmeni
Esra AKKUŞ	OAB Yönetim Kurulu Üyesi	Birol ÖZTÜRK	Kimya Öğretmeni
		Esra DEMİRCİ	İngilizce Öğretmeni
		Alparslan SAĞLAM	Matematik Öğretmeni

BÖLÜMII:DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak “Neredeyiz?” sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

1950’li yılların başında, İzmirli elli dolayında tanınmış işadamı İzmir’de eksikliği hissedilen yabancı dilde eğitim yapan yatılı bir okulu şehirlerine kazandırmak amacı ile bir araya geldiler. Arayışlar sonunda Fransız asıllı varlıklı bir Levanten olan Edmond GIRAUD’un Bornova’ya 2 km. uzaklıktaki 220 dönümlük çam ağaçları ile kaplı arazisini bu amaç için uygun buldular. Görüşmeler sonunda Edmond GIRAUD, arazisini içindeki tarihi köşkü ve güvercinliği ile birlikte, üzerinde bir okul yapılması koşuluyla, 26.03.1953 tarihinde sembolik bir bedele Ege Koleji TAŞ’a devretti ve kendisi de şirket ortağı oldu. Arazi üzerine, zengin bitki örtüsü korunarak derslikler, yatakhaneler, yemekhane ve konferans salonu inşa edildi. Böylece,1953-1954 öğretim yılında ‘Özel Ege Koleji’ eğitim ve öğretime başladı. Okula ilk yıl 38 yatılı erkek öğrenci alındı.

1955 yılında, Milli Eğitim Bakanlığınca yurt çapında yabancı dille eğitim yapacak olan Maarif Kolejlerinin kurulması kararlaştırılınca, İzmir’deki Maarif Kolejleri için uygun nitelikte bir yer aranmaya başlandı. Zamanın başbakanı Adnan MENDERES ve Milli Eğitim Bakanı Celal YARDIMCI’ nın Ege Üniversitesinin temelini atmak üzere Bornova’ya geldiklerinde ziyaret ettikleri Özel Ege Koleji, Adnan MENDERES’ in tercihleri doğrultusunda İzmir Koleji için uygun görüldü. Milli Eğitim Bakanlığı, araziyi ve okulu Özel Ege Koleji TAŞ’dan satın aldı ve Özel Ege Kolejine dönüştürülmüş oldu.

Okulumuz, Eskişehir, İstanbul/ Kadıköy, Konya, Samsun ve Diyarbakır Kolejleri ile birlikte Türkiye’nin ilk altı Maarif Kolejinden biridir ve 08.10.1955’de öğretime başlayan Eskişehir Kolejinden 2 hafta sonra, 22.10.1955’de öğretime başlayarak ikinci sırayı almıştır. İlk yıllarda sadece yatılı erkek kabul eden İzmir Koleji, 1964-1965 öğretim yılından itibaren Orta Öğretim Genel Müdürlüğü kararı ile karma öğretime başladı.

Aynı yıldan başlamak üzere gündüzlü kız ve erkek öğrenciler de okula kabul edilmeye başlandı.1975 yılında, Milli Eğitim Bakanlığı kararı gereğince yurt çapındaki Maarif Kolejlerinin adlarının Anadolu Lisesine dönüştürülmesi üzerine, okulumuzun adı “İzmir

Anadolu Lisesi” olarak değiştirildi. 1976-1977 öğretim yılında ise bu ad “Bornova Anadolu Lisesi” olarak tekrar değiştirildi. 1979-1980 öğretim yılı başında o yıla dek İnönü Lisesi binalarında öğrenim gören Almanca Anadolu Lisesi öğrencileri de okulumuzda öğrenime başladılar ve böylece okulumuz, İngilizce ve Almanca bölümleri olarak iki bölüme ayrıldı. Yine o dönemde, Almanca bölümündeki kız öğrencilerin bir kısmı yatılılığa kabul edildi. Bu durumda yatakhane kapasitelerinin dolmaya başlaması ile birlikte, aileleri İzmir içinde oturan yatılı öğrenciler gündüzlüye ayrıldı.

Okulumuzda 1977 yılına kadar Amerikan uyruklu öğretmenler görev yapmıştır. 1987 yılından itibaren Alman uyruklu öğretmenler de eğitim-öğretime katılmışlardır. řu anda Bornova Anadolu Lisesi, yurdumuzun en büyük öğrenci kitlesine sahip Anadolu Lisesidir. 1997-1998 öğretim yılından itibaren Fransızca Bölümü de açılmıştır. Böylece okulumuz üç yabancı dilde eğitim veren ilk ve tek Anadolu Lisesi olmuştur.

Yukarıdaki tarihçeden de anlaşılacağı gibi, Bornova Anadolu Lisesi, kuruluşundan günümüze değin, eğitimde yüz akı olmuştur. Onurlu geçmişi boyunca okulumuz, ülkenin en saygın ve en önde gelen eğitim kurumlarından biri olmuştur. Bu okuldan yetişmiş pek çok bakan, bürokrat, sanatçı, gazeteci, sanayici ve işadamı, bugün ülkelerine hizmet etmektedirler. Bu kişilerin okullarına bağlılığı hiçbir zaman azalmamıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:İZMİR		İlçesi:BORNOVA	
Adres:	Mevlana Mah. Ordinaryus Prof. Muhittin Erel Caddesi no: 15	Coğrafi Konum (link)*:	http://urlkisaltma.com/6rUPw
Telefon Numarası:	0 232 388 10 39	Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:	164773@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://izmirbal.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	164773	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1953		Toplam Çalışan Sayısı*	

Öğrenci Sayısı:	Kız	702	Öğretmen Sayısı	Kadın	16
	Erkek	747		Erkek	13
	Toplam	1449		Toplam	29
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:30		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:30	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:12		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:17	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	7	

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	0	1
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	48	55	103
Rehber Öğretmen	1	3	4
İdari Personel	0	1	1
Hemşire	0	1	1
Yardımcı Personel	3	0	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
Aşçı	3	1	4
Daimi İşçi	0	0	0
Geçici İşçi	0	2	2
Toplam Çalışan Sayıları	56	63	119

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri*		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3		*	
Derslik Sayısı	52		*	
Derslik Alanları (m2)	55		*	
Kullanılan Derslik Sayısı	52		*	
Şube Sayısı	50		*	
İdari Odaların Alanı (m2)	25		*	
Öğretmenler Odası (m2)	40		*	
Okul Oturma Alanı (m2)	70000		*	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	62447		*	
Okul Kapalı Alan (m2)	7553		*	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m²)	1170		*	
Kantin (m2)	370		*	
Tuvalet Sayısı	38		*	
Diğer			*	

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Haz A	20	12	32	10 A	19	10	29
HAZ B	12	20	32	10 B	15	15	30
HAZ C	12	19	31	10 C	17	13	30
HAZ D	13	16	29	10 D	18	11	29
HAZ E	14	15	29	10E	12	18	30
HAZ F	16	15	31	10 F	12	15	27
HAZ G	15	17	32	10G	11	17	28
HAZ H	14	18	32	10 H	11	18	29
HAZ K	17	13	30	10 K	10	18	28
HAZ L	14	16	30	10 L	13	16	29
				10 M	12	16	28
				10 N	12	14	26
11 A	8	13	21	12 A	11	11	22
11 B	8	18	26	12 B	12	11	23
11 C	7	19	26	12 C	16	13	29
11 D	12	9	21	12 D	21	12	33
11 E	12	17	29	12 E	14	19	33
11 F	10	17	27	12 F	9	1	10
11 G	13	15	28	12 G	9	21	30
11 H	10	12	22	12 H	16	20	36
11 K	14	16	30	12 K	18	16	34
11 L	14	13	27	12 L	16	14	30
11 M	21	11	32	12 M	17	19	36
				12 N	15	10	25
				12 O	20	16	36
				12 P	23	9	32
				12 R	17	18	35
				12 S	17	15	32
				12 T	13	20	33

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	72	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	25	Yazıcı Sayısı	14
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	6	Fotokopi Makinesi Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	9	İnternet Bağlantı Hızı	FATİH - Fiber

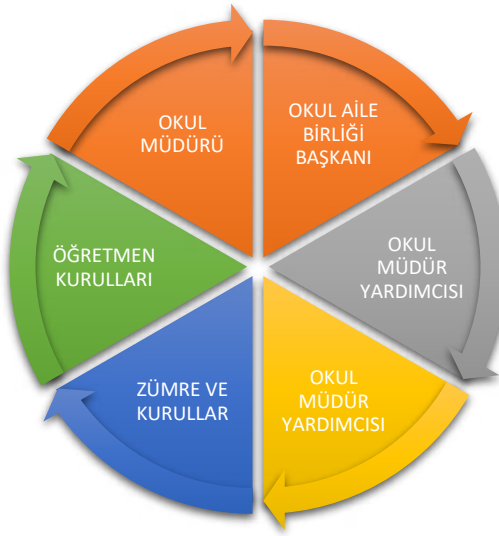
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	280,700,60	280,700,6
2022	632,303,20	632,303,20
2023	1,045,651,41	1,045,621,41

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Anket Sorusu	Ortalaması
12. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3.66
5. Okulda kendimi güvende hissediyorum.	3.64
10. Okulun içi ve dışı temizdir.	3.63
9. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3.59
8. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3.54
1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	3.51
2. Okul yöneticileri ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3.46
11. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3.36
3. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3.20

7. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3.14
6. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	2.61
4. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	2.56
13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2.36
	03.04.2024
Birinci anketin doldurulduğu zaman:	16:16:38
	07.04.2024
Son anketin doldurulduğu zaman:	19:10:09
Toplam katılımcı:	59

SN	Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. (Benzer yorumlar birleştirilmiş, bazı yorumlar kısaltılmıştır ve bazı yorumlar çıkarılmıştır.)
1	Akademik başarı, Olimpiyat çalışmaları, Proje Çalışmaları
2	Öğrencilere değer veriliyor olması.
3	Öğretmenlerin iletişime açık olması, Öğretmenlerimiz bizimle çok ilgili
4	Okul yönetimine ve öğretmenlerimize kolaylıkla ulaşabiliyoruz.
5	Derslerin Niteliği
6	Bahar Şenlikleri
7	Öğrenci profili
8	Lise arkadaşlıkları
9	Unutulan eşyalara sahip çıkılır herhangi bir eşyanız kaybolmaz
10	Laboratuvar çalışmalarımız
11	Sosyal Etkinlikler
12	Deneme sınavları
13	Halı saha, açık ve kapalı spor alanlarının olması
14	Müdürümüz bizimle çok cana yakın ve onunla rahatlıkla görüşebiliyoruz
15	Erasmusa başlanması çok iyi oldu.
16	Rehberlik servisi
17	Okulumuzda güler yüz ve samimiyet var
18	Okul güvenli, çoğu olanağa erişimimiz sağlanıyor

SN	Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. (Benzer yorumlar birleştirilmiş, bazı yorumlar kısaltılmıştır ve bazı yorumlar çıkarılmıştır.)
1	Sosyal etkinlik sayısı ve niteliği artırılabilir.
2	Sportif alanda da başarı elde etmek için çalışmalıyız.
3	Öğrenci görüşleri daha etkin bir şekilde alınabilir
4	Yemeklerin daha lezzetli olması sağlanabilir.
5	Yurt temizliği ve Yurtta yeterli alan olmayışı iyileştirilebilir.
6	Kültür ve sanatsal etkinlikler daha fazla olabilir.
7	Derslerde laboratuvarlar daha çok kullanılabilir.
8	Kulüp çalışmaları daha etkin yapılabilir.
9	Yurt dışında okumak isteyenler için ek çalışma yapılabilir.
10	Dil eğitimi açısından nitelik artırılabilir
11	Bilim kurulu daha işlevli olabilir.
12	Okul gezisi sayısı artırılabilir.
13	Bazı derslerde öğrencilere uygun olan anlatım yöntemleri kullanılabilir ve her öğrenci için dersler ilgi çekici hale getirilebilir.
14	Rehber öğretmen sayısı az , yeterince rehberlik servisi alamıyoruz .
15	Çok büyük bir başarı baskısı ve beklenti var üzerimizde.
16	Akademik başarı olarak bu kadar yüksekte olan bir okula bir tane rehber öğretmen yetersiz kalıyor.
17	Öğrencileri konuşmaya teşvik edici bir ortam oluşturulması gerektiğine inanıyorum.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Anket Sorusu	Ortalaması
9. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,62
13. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,62
10. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,62
2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,55
5. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,55

11. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,48
4. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,45
12. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,38
1. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,38
3. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,31
6. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	4,24
7. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,10
8. Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	3,97
Birinci anketin doldurulduğu zaman:	03.04.2024 10:46:04
Son anketin doldurulduğu zaman:	15.04.2024 01:05:55
Toplam katılımcı:	29

SN	Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.
1	Açık iletişim var okula gelirken mutlu oluyoruz
2	Akademik başarı, TÜBİTAK ve Teknofest başta olmak üzere proje ve olimpiyat başarısı, akademik destek, bilimsel destek, çok yönlü gelişim imkanı
3	Yapılan tüm faaliyetler okul sitesinde yayınlanmaktadır.
4	Her çalışma verimli bir şekilde tamamlanır.
5	Öğretmen ve öğrenciler ile uyum içinde başarı odaklı motive edici bir okul ortamını yaratır.
6	Öğrencilerin sosyal ve akademik gelişimini destekleyici çalışmalar fazlaca yapılmaktadır.
7	Okulumuz her alanda en iyisini yapmak konusunda azimli ve çalışkan bir kadroya ve idareye sahiptir.
8	Yeniliklere açık, fırsat sağlayan, başarı odaklı olması
9	Çok beğeniyorum yapılan tüm çalışmaları
10	Birçok alanda faal bir okul, yeniliklere ve gelişime açık.
11	Yöneticilerimiz her gün eğitim binası, erkek ve kız pansiyon, yemekhane, spor salonu, halı saha

	ve okul bahçesinin kontrolünü yapar. Herhangi bir eksiklikte anında personelimiz eksikliği gider
12	Okulumuzda herkesin görüş ve düşüncelerine saygı duyulmakta , adil davranılmaktadır
13	Her şey zamanında takip edilip işleme konduğu için,çoğu zaman problem yaşanmıyor.
14	Öğrencilerimizin başarılı olması okulun dinamik kalmasını sağlamaktadır.
15	Okulumuz bugüne kadar çalıştığım en organize okuldur
16	Sosyal yönü çok kuvvetli bir okul
17	Okulumuzun tarihi eşsiz başarılarla doludur ve her sene bir yenisi daha eklenmektedir. Bu topluluğun bir parçası olmaktan gurur duyuyorum.
18	İlkeli tutarlı saygın yeni fikirlere açık

S N	Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. (Benzer yorumlar birleştirilmiş, bazı yorumlar kısaltılmıştır ve bazı yorumlar çıkarılmıştır.)
1	Başarı stresi, ergenliğin yoğun yaşanması, akran zorbalığı veya orantısız rekabet
2	Dil laboratuvarının olmaması
3	Pansiyonda kalan öğrenciler etütleri daha verimli geçirmelidir.
4	Yatılı okul olmasından dolayı iletişim
5	Personel için aktivite yapılmalı veya personel de mevcut aktivitelere katılmalı.
6	Ortak kullanım alanları geliştirilmelidir
7	Okulumuz, pansiyonlu okul olduğu için, özellikle 22.00'dan sonra nöbet tutan öğretmenler güvenlik zafiyeti yaşamaktadır.
8	Her öğrenciye uygun çalışma ile potansiyellerinin açığa çıkarılması
9	Fiziki şartlarının daha iyi olmasını isterdim
10	Pansiyonlu bir okul olmamız velilerin uzakta olması işbirliğini zayıflatmaktadır

Veli Anketi Sonuçları:

Anket Sorusu	Ortalaması
8. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,69
9. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,60
2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,51
1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,36
5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,35
7. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,33
4. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	4,27
6. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,24
3. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,18
12. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4,16
11. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,07
10. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,02
13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,80

Birinci anketin doldurulduğu zaman:	03.04.2024 11:39:34
Son anketin doldurulduğu zaman:	14.04.2024 19:44:39
Toplam katılımcı:	

SN	Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. (Benzer yorumlar birleştirilmiş, bazı yorumlar kısaltılmıştır ve bazı yorumlar çıkarılmıştır.)
1	Pansiyondaki etüt saatleri
2	Akademik çalışmalar
3	Okul yönetimi ile iletişim.
4	Mezunların desteği
5	Çocuklara verilen değer
6	Olimpiyat takımlarının çalışmaları
7	Öğrenci profili

8	Disiplin ve öğrenci sorunlarının çözümü
9	Öğretmenlerin ilgili olması ve çabaları
10	Kaliteli yönetim, ilgili öğretmen ve eğitim - öğretim faaliyetleri
11	Pansiyon ve okul bahçesinde yapılan iyileştirmeler
12	Kampüs içinde olması güvenlik açısından olumlu yönü
13	Çocukların gelişimlerine katkı sağlamaları yönünde rehber olacak çalışmalar yapılması
14	Akran iş birliği güçlü yönüdür
15	Okul yönetimi ve öğretmenler ilgili, bilgilendirme konusunda hızlı
16	Düzenli, disiplinli ve yarışmalara motive edici olması

Sıra	Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.
1	Okulun giriş ve çıkışları biraz daha kontrollü olmasını tavsiye ederim
2	Spor salonu eski ve bakımsız.
3	Pansiyon disiplini ile ilgili problemler yaşanıyor.
4	Branş öğretmenlerin sayısı az ve yabancı dil derslerinin ders saati sayısı az
5	Biraz malzeme yönünden eksiklikleri olduğunu düşünüyorum.
6	Pansiyon olanakları yetersiz. Özellikle erkek tarafı pansiyon yetersiz olması sorun.
7	Okul binası ve ortak kullanım alanları daha kullanışlı, bakımlı hale getirilebilir.
8	Pansiyonlar bölgesinde iklimlendirme,sineklik,baza ve yatakların yenilenmesi ihtiyacı bulunmaktadır.
9	Okul çevresindeki köpeklerin sayısının fazla olması
10	Fen lisesinde fen derslerinin 2 saat olması (coğrafya, din ve tarih gibi sözel derslerle aynı)
11	Sosyal ve kültürel faaliyetlerin artması gerekiyor

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten

istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Hedef Kitle	Yön
Öğrenciler	Hazır bulunuşluk düzeyi, Öğrenci Potansiyeli, Uyum, moral ve motivasyon etkinlikleri, Üniversite Başarımız, Olimpiyat Kültürü, Proje Kültürü
Çalışanlar	Öğretmen Yeterlilikleri, Öğretmen özverisi, ilgisi, fedakârlığı ve gayreti
Veliler	İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Velilerin sosyo-ekonomik durumları
Bina ve Yerleşke	Okul imkânlarının 8. dersten sonra da kullanılabilir olması, Pansiyonlu okul, Laboratuvarlar, Kütüphane, müzik, resim atölyeleri, robotik sınıf, dil sınıfları
Donanım	Temizlik, Hijyen
Bütçe	Mezun desteği, kiralanan eklenti sayısı
Yönetim Süreçleri	Okul yönetiminin tecrübesi
İletişim Süreçleri	Eğitilmiş öğrenci ve veli profili sebebiyle iletişim süreçlerinin yapılandırılmasının ve sürdürülmesinin kolaylaşması
Ulaşım	Merkeze yakınlık ve kampüs içinde olmamız

Zayıf Yönler

Hedef Kitle	Yön
Öğrenciler	1- Akademik başarı baskısı, Öğrencilerimizin teknoloji ile yakın teması neticesinde, öğretmenin dışında kullanabildiği bilgi kaynaklarından yanlış edinimleri. Bazı öğrencilerin yoğun proje faaliyetlerine katılımdan dolayı devamsızlıkları ve ders başarılarının bu durumdan etkilenmesi öğrencilerimizin zayıf yönleridir.
Çalışanlar	Hem öğretmen hem öğrenci için aşırı iş yükü ve baskı/stres, zümreler arası iletişim eksikliği
Veliler	Çalışan veli profili nedeniyle okul-veli bağlantılarının sağlanmasında güçlük yaşanması ve uzak mesafeden öğrenci alımı nedeniyle veli- okul

	erişiminin sağlanmasında yaşanan aksaklıklar, veliler bakımından okulumuzun zayıf yönleridir.
Bina ve Yerleşke	Okul arazisinin çok geniş olması nedeniyle okulumuz kontrol için fazla çaba gerektirmektedir. Okulumuz pansiyonunun yerleşke dışında olması zayıf yönlerimizdendir.
Donanım	Yoğun proje çalışmalarının gerektirdiği teknik detayların sağlanmasında zaman zaman güçlük yaşanabilmektedir.
Bütçe	Çok sayıda projenin yürütülmesi bu projelerin mali kısmıyla ilgili zorlanmalara neden olabilmektedir.
Yönetim Süreçleri	Okulumuzun veli, öğrenci potansiyel ve profili. Okul aile birliği, vakıf unsurlarının varlığı, zaman zaman yönetim süreçlerinde zorlayıcı bir unsur olarak karşımıza çıkmaktadır. Çalışan sayısının çokluğu, proje çalışmalarının yoğunluğu,
İletişim Süreçleri	Konferans saatleri ve katılımcı sınıfların dağılımı, öğretmen ve öğrenci mevcudunun yüksekliği
Ulaşım	Trafik kaynaklı derse geç kalınması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Müfredatın güncellenmesi Diğer paydaşlar (TÜBİTAK,AP)
Ekonomik	Bornova Anadolu Lisesi Vakfı, ekonomik yönden okul öğrencilerine sağladığı burs imkânları ile fırsat durumundadır.
Sosyolojik	Bornova Kaymakamlığı ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Brifing ve Stratejik Planları
Teknolojik	MEB Proje ve Çalıştay Ege Üniversitesi ve diğer kurumlarla imzalanan Protokoller
Mevzuat-Yasal	Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği İlgili diğer mevzuatlar
Ekolojik	Temel Çevre Sorunları İzmir İl MEM Çevre Projeleri ve Politikaları, geniş koru alanı

Tehditler

Politik	Müfredatın güncellenmesi
Ekonomik	Okul alanının geniş olması nedeniyle iş -personel- ödeme dengelerinin zorluğu
Sosyolojik	Okul aile birliği- vakıf olarak iki ayrı yapılanmanın bulunması
Teknolojik	İnternet filtreleme sistemlerinin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Diğer paydaşlar (TÜBİTAK, ARDEB)
Ekolojik	Okulumuzun yakınında bir alışveriş merkezi ve park bulunması, okul arazisinin genişliğinden kaynaklı oryantasyon sorunu

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Öğrencilerin Devamsızlıklarının azaltılması	Akademik Başarı	Veri Toplama ve İstatistik
Öğrencilerin okulu tamamlama oranlarının tespiti	Bilim, Sanat, Kültür ve Spor Faaliyetlerine Katılım	Okulun fiziki mekanlarının iyileştirilmesi
Özel Eğitim Gerektiren Bireylerin Tespiti ve Tarama	Yabancı Dil Yeterliliği	Eğitim Tesisleri ve Altyapı
Öğrencilerin eğitim süreçlerine etkin katılımının sağlanması	Okuma Kültürü	Okul Sağlığı ve Güvenliği
Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları	Sınav Odaklı Sistem ve Sınav Kaygısı	Hizmetiçi Eğitimlere Katılım ve İyileştirme
	Sosyal Sorumluluklar	Çalışan Gelişimi ve Lisans Üstü Eğitim
	Eğitim Öğretim Materyelleri	Çevre hassasiyeti ve sürdürülebilirlik
	Eğitim ve Öğretimde Teknolojinin Etkin Kullanımı	

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Gös E1.1	PG1.1.1. Bir eğitim/öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)
Gös E1.2	PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı(%)
Gös E1.3	PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)
Gös E1.4	PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)
Gös E.1.5	PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)
Gös E1.6	PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)
Gös E2.1	PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurumiçi ve kurumdışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)
Gös E2.2	PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)
Gös E2.3	PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı(%)
Gös E2.4	PG1.2.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Gös K 1.1	PG2.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı
Gös K 1.2	PG2.1.2. Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı
Gös K 1.3	PG2.1.3. Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı
Gös K 1.4	PG2.1.4. Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı
Gös K 1.5	PG2.1.5. Yabancı dil dersleri yılsonu başarı puanı
Gös K 1.6	PG2.1.6. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması
Gös K 2.1	PG2.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı
Gös K 2.2	PG2.2.2. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı
Gös K 2.3	PG2.2.3. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı
Gös K 2.4	PG2.2.4. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı
Gös K 2.5	PG2.2.5. Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında TYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı
Gös K 2.6	PG2.2.6 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında AYT'de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı

Gös K 3.1	PG2.3.1. Öğrenci görüşmeleri oranı
Gös K 3.2	PG2.3.2. Veli görüşmeleri oranı
Gös K 3.3	PG2.3.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı
Gös K 3.4	PG2.3.4. Düzenlenen etkinlik sayısı
Gös K 3.5	PG2.3.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı
Gös K 4.1	PG2.4.1. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı
Gös K 4.2	PG2.4.2. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%)
Gös K 4.3	PG2.4.3. Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı
Gös K 4.4	PG2.4.4.Yabancı dil dersi yıl sonu puan ortalaması
Gös K 4.5	PG2.4.5.Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)
Gös K 4.6	PG2.4.6.Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

Gös KK 1.1	PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı
Gös KK 1.2	PG3.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)
Gös KK 1.3	PG3.1.3. Alt yapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı
Gös KK 2.1	PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı
Gös KK 2.2	PG3.2.2. Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı(%)
Gös KK 2.3	PG3.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı(%)
Gös KK 3.1	PG3.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı
Gös KK 3.2	PG3.3.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacaktır)
Gös KK 3.3	PG3.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacaktır)
Gös KK 3.4	PG3.3.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacaktır)
Gös KK 3.5	PG3.3.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacaktır)

Gös KK 3.6	PG3.3.6. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı
Gös KK 3.7	PG3.3.7. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)
Gös KK 3.8	PG3.3.8. İlk yardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)
Gös KK 3.9	PG3.3.9 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)
Gös KK 3.10	PG3.3.10. Afet ve acil durum tatbikat sayısı
Gös KK 3.11	PG3.3.11. Onur belgesi alan öğrenci sayısı
Gös KK 4.1	PG3.4.1. Elektrik tüketimi (kw)
Gös KK 4.2	PG3.4.2. Su tüketim miktarı(m ³)
Gös KK 4.3	PG3.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m ³ /lt/kg)
Gös KK 4.4	PG3.4.4. Bakım ve onarımı yapılan alan/tesisat sayısı/oranı

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizin bireysel yeteneklerini dikkate alarak öğrenmelerini, bilgili, becerili, özgüvenli olmalarını, çevresi ile olumlu iletişim kuracak davranışları kazanmalarını, olaylara çok yönlü bakabilmelerini, çağın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek becerileri kazanmalarını, gelişen teknolojiyi izleyip kullanabilmelerini, liderlik özelliklerinin yanı sıra, işbirliği ve ekip çalışmalarına yatkın, topluma yararlı bireyler olmalarını sağlamaktır.

VİZYONUMUZ

Bilim ve teknolojinin farkında olan, değişime ve gelişime açık, öğrenmeyi temel ihtiyaç kabul eden, değerlerini yaşayan ve yaşatan, hoşgörü sahibi, farklılıkları zenginlik kabul eden, yüksek moral değere sahip, kendine güvenen, katılımcı, kendini sorgulayan, etkili ve nitelikli, çağdaş, demokratik ve laik bireyler yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Okulumuzda:

- 1) Öğrenci merkezli etkili bir okul anlayışı benimsenir.
- 2) Öğrenmeyi öğrenmenin, bilgi toplumunda yaşamının bir gereği olduğuna inanılır.
- 3) Öğrencilere, bilginin yeni bilgi üretmek için bir araç olduğu düşüncesi kazandırılır.
- 4) Öğrencilere topluma kolay ve sağlıklı uyum sağlayabilen, sosyo-kültürel ve ekonomik kalkınmayı destekleyici davranışlar verilir.
- 5) Türkçeyi etkili bir biçimde kullanarak öğrencilere, kendilerini yazılı sözlü ifade edebilme, evrensel ve ulusal düzeyde nitelikli öğretim, bilim ve sanat ürünlerinden yararlanma yeteneği kazandırılır.
- 6) Üç yabancı dilde (İngilizce, Almanca, Fransızca) nitelikli eğitim verilir.
- 7) Öğrenciler, aile, ulus, yurt sevgisi gelişmiş, milli kültür değerlerini benimsemiş, milli birlik ve beraberlik ruhuna sahip bireyler olarak yetiştirilir.
- 8) Öğrenciler, beden, zihin, ruh ve duygu yönlerinden dengeli ve sağlıklı bir kişiliğe, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, topluma karşı sorumluluk duyan kişiler olarak yetiştirilir.
- 9) Öğrencilere çok yönlü, soyut, eleştirel, yaratıcı, yapıcı, mantıklı ve analitik düşünme becerileri kazandırılır.
- 10) Öğrencilerde çevre koruma bilinci geliştirilerek, doğal güzelliklere ve sanat eserlerine karşı ilgi ve hayranlık uyandırılır.
- 11) Öğrencilerin topluma uyumlu, kendilerini değerli bir insan olarak hissetmeleri, kapasitelerini güvenmeleri ve farklılıklarına değer vermeleri özümsemiş bireyler olmaları sağlanır.
- 12) Yönetici, öğretmen, veli, personel, sivil toplum örgütleri ve öğrencilerin işbirliği ile okulu, çevrede ve bölgede model yapma inancıyla çalışır.
- 13) Öğrencilerin, ülkesi ve milletiyle bölünmez bütün olan Türkiye Cumhuriyeti'ne bağlı görev ve sorumluluklarının bilincinde ve bunları davranış haline getirmiş bireyler olarak yetiştirmelerine özen gösterilir.
- 14) Öğrencilerin Atatürk ilke ve inkılâplarına ve anayasada ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı, demokratik ve laik davranışları benimseyen, beceri düzeyi yüksek bir Türk vatandaşı olarak yetiştirmeleri sağlanır.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerimizin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.

Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	25	22	20	18	16	14
PG1.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı(%)	0,3	0	0	0	0	0
PG1.1.3	Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG1.1.4.	Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	99,9	100	100	100	100	100
PG1.1.5	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	12	13	15	16	17	18
PG1.1.6	Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	45	44	43	42	41	40

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
Eylem 1.1.1	Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli işbirliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.	Her devreden Sorumlu Müdür Yardımcısı	Günlük devamsızlık takibi

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
Eylem 1.1.2	Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmeni, Rehberlik Servisi	Haftalık rehberlik ders saatleri
Eylem 1.1.3	Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla işbirliği yapılarak öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi ,Sosyal Kulüp Danışman Öğretmeni	Okul yıllık çalışma takvimine uygun olarak etkinliklerin gerçekleştirilmesi
Eylem 1.1.4	Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.	Rehberlik Servisi	Günlük devamsızlık takibi yapılması, e okul sistemine işlenmesi, velilere mesaj yoluyla düzenli bilgilendirme yapılması
Eylem 1.1.5	DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.	Sorumlu Müdür Yardımcısı	Günlük devamsızlık takibi yapılması, e okul sistemine işlenmesi, velilere mesaj yoluyla düzenli bilgilendirme yapılması
Eylem 1.1.6	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Okulun açıldığı ilk haftadan itibaren , Haziran ayı ilk haftası sonuna kadar
Eylem 1.1.7	Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.	Bireysel Görüşme: Rehberlik Servisi Nedenlerin ortadan kaldırılması: Okul yönetimi ve ders öğretmenleri	Okulun ilk 2 haftası
Eylem 1.1.8	Yıl sonunda Stratejik Plandaki hedef performans göstergelerine kaynaklık yapacak bir Yıl Sonu Performans Göstergesi İzleme Raporu hazırlaması ve Stratejik Plan Komisyonuna raporun sunulması	Sorumlu Müdür Yardımcısı	İkinci dönemin son haftası

Stratejik Hedef 1.2. . Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.2.1	Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	30	31	32	33	34	35
PG.1.2.2	Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	48	49	50	52	54	55
PG.1.2.3	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı(%)	20	21	22	23	24	25
PG.1.2.4	Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	53	54	55	57	58	60

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
Eylem 1.2.1	Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Sosyal Kulüp Danışman Öğretmeni, Sınıf Rehber Öğretmenleri	Okulun açıldığı ilk ay kulüplere öğrenci dağılımları yapılır, Ekim ayından Haziran ayı okulun kapanış tarihine kadar etkinlikler gerçekleştirilir.
Eylem 1.2.2	Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Sosyal Kulüp Danışman Öğretmeni, Sınıf Rehber Öğretmenleri	Okul yıllık çalışma takvimine uygun olarak etkinliklerin gerçekleştirilmesi
Eylem 1.2.3	Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir.	Bilim Kurulu, Olimpiyat Danışman Öğretmenleri	Bilim Kurulu çalışma takvimine uygun olarak çalışmalar yürütülecektir.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
Eylem 1.2.4	Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Sosyal Kulüp Danışman Öğretmeni	Okul yıllık çalışma takvimine uygun olarak etkinliklerin gerçekleştirilmesi
Eylem 1.2.5	Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri	Mayıs ayında kariyer günleri düzenlenmesi, Aylık olarak mezun buluşmaları gerçekleştirilmesi
Eylem 1.2.6	Yıl sonunda Stratejik Plandaki hedef performans göstergelerinin doldurulabilmesi için kaynaklık yapacak bir Yıl Sonu Performans Göstergesi İzleme Raporu hazırlaması ve Stratejik Plan Komisyonuna raporun sunulması	Sorumlu Müdür Yardımcısı	İkinci dönemin son haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1.	Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	78,2	79,2	80,0	80,0	80,0	80,5
PG.2.1.2.	Türk Dili dersi yıl sonu başarı puanı	87,7	88,0	88,0	88,2	88,4	88,5
PG.2.1.3.	Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	89,3	90	90,5	91	91,5	91,5
PG.2.1.4.	Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	77,4	77,4	77,5	77,6	77,7	77,9
PG.2.1.5.	Yabancı dil dersleri yılsonu başarı puanı	94,6	94,7	94,8	94,9	95,0	95,0
PG.2.1.6.	Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	4	4	5	5	6	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Alan Zümre Öğretmenleri	Alan Zümre Toplantılarında
2.1.2.	Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.	Öğrenci İşlerinden Sorumlu Müdür Yardımcısı, Sınıf Rehber Öğretmenleri	Bakanlıkça belirlenen takvime uygun olarak öğretim yılı içerisinde
2.1.3.	Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.	Türk Dili ve edebiyatı zümresi, Kültür ve Edebiyat Kulübü	Okul yıllık çalışma takvimine uygun olarak etkinliklerin gerçekleştirilmesi
2.1.4.	Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.	Türk Dili ve edebiyatı zümresi, Kültür ve Edebiyat Kulübü, Kütüphanecilik Kulübü	Okul yıllık çalışma takvimine uygun olarak etkinliklerin gerçekleştirilmesi
2.1.5.	Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar	Türk Dili ve edebiyatı zümresi, Kültür ve	Okul yıllık çalışma takvimine uygun

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Edebiyat Kulübü	olarak etkinliklerin gerçekleştirilmesi
2.1.6.	Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	Bilim Kurulu, Alan Zümreleri	Eğitim Öğretim takvimi içerisinde
2.1.7.	Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.	Bilim Kurulu, Alan Zümreleri	Eğitim Öğretim takvimi içerisinde

Stratejik Hedef2.2.

Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması,yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.1.	Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	70	72	73	73	74	74
PG.2.2.2.	Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan öğrenci sayısı	1449	1449	1493	1493	1493	1493
PG.2.3.3.	Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	320	325	326	327	328	330
PG.2.2.4.	Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	8	9	10	11	12	13
PG.2.2.5.	Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	100 de-1 1000 de-11 10.000 de-125	100-2 1000-20 10.000-175	100 de-1 1000 de-11 10.000 de-125	100 de-1 1000 de-11 10.000 de-125	100 de-1 1000 de-11 10.000 de-125	100 de-1 1000 de-11 10.000 de-125

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Yükseköğretim Kurumları Sınavlarının sonuçlarını okul sınav komisyonumuzun takip etmesi ve raporlaştırıp sene başı öğretmenler kuruluna sunması	Rehberlik Servisi	Ağustos - Eylül
2.2.2.	Yükseköğretim Kurumları Sınavlarının sonuçlarına göre üniversiteye yerleşen öğrencilerimizle ilgili istatistikleri okul sınav komisyonumuzun çıkartıp ve raporlaştırıp sene başı öğretmenler kuruluna sunması	Rehberlik Servisi	Ağustos – Eylül
2.2.3.	Okulumuzda yapılan eğitim öğretim faaliyetlerinin öğretim planlarına uygun olup olmadığını tespit etmek ve uygunsa öğrencilerimizin bu faaliyetlerde ne düzeyde olduklarını Ortak Sınavlar ve Kazanım Değerlendirme Sınavları ile ölçmek için sene başında okul sınav komisyonumuzun ders öğretmenlerimizle birlikte Sınav Takvimini hazırlaması	Sınav Komisyonu, Ders Öğretmenleri	Eylül
2.2.4	Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eylül-Haziran
2.2.5.	Sınav Komisyonunun Stratejik Planda yer alan göstergelerle ilgili planlama yapıp yıl boyunca bu plana uygun çalışmaları gerçekleştirmeleri, ödüllendirilecek öğrencilerin tespiti ve gösterge ile ilgili istatistiki çalışma yapıp sene başı, ikinci dönem başı ve sene sonu öğretmenler kurulu toplantılarında yapılan çalışmayı sunması	Sınav Komisyonu, Öğretmenler Kurulu	Mesleki Çalışma Dönemi (Öğretim yılı sonu ve bir sonraki yılın başı planlama yapılması) Sene Başı Öğretmenler Kurulu (Planlamanın açıklanması) İkinci Dönem Başı Öğretmenler Kurulu (Planın güncellenmesi ve birinci dönemdeki durumun sunulması) Sene Sonu Öğretmenler Kurulu (Yıl içi yapılan çalışmaların sunulması)
2.2.6.	Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları vb) sayıları artırılacaktır.	Okul Psikolojik Danışmanı, Mezunlar Vakfı	Eylül-Haziran

Stratejik Hedef 2.3.

Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.3.1.	Öğrenci görüşmeleri oranı	65	67	68	69	70	70
PG.2.3.2.	Veli görüşmeleri oranı	25	26	28	29	30	30
PG.2.3.3.	Öğretmen görüşmeleri sayısı	90	91	92	93	94	95
PG.2.3.4.	Düzenlenen etkinlik sayısı	12	13	14	14	15	15
PG.2.3.5.	Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	17	18	19	20	21	22

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmeni, Rehberlik Servisi	Eylül-Ekim aylarında
2.3.2.	Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmeni, Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran arasında
2.3.3.	Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir	Rehberlik Servisi	Kasım ve Nisan ara tatillerinde
2.3.4.	Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci/veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran arasında

Stratejik Hedef2.4.

Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.4.1.	Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.2.4.2.	Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%)	35	36	37	38	39	40
PG.2.4.3.	Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	1	2	3	4	5	5
PG.2.4.4.	Yabancı dil dersi yıl sonu puan ortalaması	94,6	94,7	94,8	94,9	95,0	95,1
PG.2.4.5.	Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	7	8	9	10	11	12
PG.2.4.6.	Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	1	1	2	2	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1.	Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır.	Okul Yönetimi, Yabancı Dil Zümreleri	Eylül-Haziran arasında
2.4.2	Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir.	Okul Yönetimi, Yabancı Dil Zümreleri	Okul yıllık çalışma takvimine uygun olarak etkinliklerin gerçekleştirilmesi
2.4.3	Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi, Yabancı Dil Zümreleri	Okul yıllık çalışma takvimine uygun olarak etkinliklerin gerçekleştirilmesi
2.4.4	Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi, Yabancı Dil Zümreleri, MUN Kulübü, e-Twinning Kulübü	Eylül-Haziran arasında
2.4.5	Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.	Okul Yönetimi, Yabancı Dil Zümreleri, MUN Kulübü, e-Twinning Kulübü	Eylül-Haziran arasında

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.6	Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi, Yabancı Dil Zümreleri, MUN Kulübü, e-Twinning Kulübü	Okul yıllık çalışma takvimine uygun olarak etkinliklerin gerçekleştirilmesi
2.4.7	Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.	Okul Yönetimi	Sene Başı Öğretmenler Kurulunda

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Okulun fiziki mekânlarının ihtiyaç ve hedefler doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
Gös KK1.1	İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	3	4	5	6	7	8
Gös KK1.2	Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	65,4	65,0	65,5	66,0	66,5	67,0
Gös KK1.3	Alt yapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	0	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için öncelikli bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.	İSG Ekibi	Sene Sonu Öğretmenler Kurulu
3.1.2	S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle işbirlikleri yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Haziran-Eylül arasında
3.1.3	S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi, Bilişim Teknolojileri zümresi	Haziran-Eylül arasında
3.1.4	S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Web Yayın Ekibi	Sene Sonu Öğretmenler Kurulu

Stratejik Hedef 3.2.

Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
Gös KK2.1	Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı	100	100	100	100	100	100
Gös KK2.2	Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı(%)	100	100	100	100	100	100
Gös KK2.3	Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı(%)	100	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.	Okul Yönetimi	Sene Sonu Öğretmenler Kurulu
3.1.2	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.	Müdür Başyardımcısı	Sene Sonu Öğretmenler Kurulu
3.1.3	Okul personelinin motivasyon, iş doymu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır	Okul Yönetimi	Eylül – Temmuz

Stratejik Hedef 3.3.

Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
Gös KK3.1	PG3.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	0	0	0	0	0	0
Gös KK3.2	PG3.3.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	30	35	40	45	50	55
Gös KK3.3	PG3.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	30	35	40	45	50	55
Gös KK3.4	PG3.3.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	51	53	55	57	58	60
Gös KK3.5	PG3.3.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	51	53	55	57	58	60
Gös KK3.6	PG3.3.6. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	28	27	25	23	21	20
Gös KK3.7	PG3.3.7. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	30	35	40	45	50	55
Gös KK3.8	PG3.3.8. İlk yardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	50	52	54	55	57	60
Gös KK3.9	PG3.3.9 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	30	35	40	45	50	55
Gös K3.10	PG3.3.10. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	2	2	3	3	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve	İSG Ekibi, Okul hemşiresi, Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile işbirliğinde eğitimler düzenlenecektir.		
3.3.2	Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.	Okul İdaresi, Okul Disiplin Kurulu, Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.3.3	Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül – Temmuz
3.3.4	Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi, İSG Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.3.5	Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile işbirliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.	İlgili Müdür Yardımcısı	Okul yıllık çalışma takvimine uygun olarak etkinliklerin gerçekleştirilmesi
3.3.6	Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.	İlgili Komisyonlar	Okul yıllık çalışma takvimine uygun olarak etkinliklerin gerçekleştirilmesi
3.3.7	Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.	İlgili Komisyonlar	Faaliyetler Mesleki Çalışma Döneminde Planlanacak Sene Sonuna Kadar icra edilecek ve Sene Sonu Öğretmenler kurulunda mevcut durumlar açıklanacaktır.
3.3.8	Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.	Sivil Savunma Kulübü	MEB Çalışma Takvimine uygun olarak çalışmaların yürütülmesi

Stratejik Hedef 3.4.

İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği

sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
Gös KK4.1	Elektrik tüketimi (kw)						
Gös KK4.2	Su tüketim miktarı(m ³)						
Gös KK4.3	Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m ³ /lt/kg)						
Gös KK4.4	Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı						

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.	Okul Yönetimi, İSG Ekibi	Sene Sonu Öğretmenler Kurulu
3.1.2	Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	Sene Sonu Öğretmenler Kurulu
3.1.3	Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi, İSG Ekibi	Eylül – Haziran arasında
3.1.4	Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.	Bilim Kurulu	Eylül – Haziran arasında
3.1.5	Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.	Bilim Kurulu	Eylül – Haziran arasında

V. BÖLÜM:MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)						
TOPLAM						

VI. BÖLÜM:İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.